

# 2020年度 大学院奨学生 応募書類作成・提出にあたっての留意事項

公益財団法人 伊藤青少年育成奨学会

## 01 書類作成にあたっての留意事項

- (1) 提出する書類は片面のみの使用とし、両面(裏表)を使用しないでください。
- (2) 「2020年度大学院奨学生申請書類送付状兼誓約書」、「2020年度大学院奨学生申請書」、「奨学生申請者の家庭状況」、並びに「自己PRシート」は、当奨学会ホームページからExcelファイル形式の所定様式をダウンロードできます。Excelファイルで作成した場合には、入力した文字が印刷時に欠落することがないように注意してください。  
ただし、「2020年度大学院奨学生申請書類送付状兼誓約書」、「2020年度大学奨学生申請書」の自署欄は、申請者本人と身元保証人が必ず署名(自署)・捺印してください。なお、身元保証人は、原則として同一生計家族における家計支持者としてください。
- (3) 「2020年度大学院奨学生申請書」には、2019年9月1日以降に撮影した上半身正面脱帽のカラー証明写真(縦40mm×横30mm)を必ず貼付してください。また、剥がれ落ちた場合に備えて、写真の裏面には申請者の氏名を必ず記入してください。
- (4) 「奨学生申請者の家庭状況」の「職種・職業」及び「勤務先・就労先」欄には申請時点の職業等を記入してください。失業や転職や退職で年間収入が大幅に減少した場合などは、その旨を「家庭状況特記事項」欄に記入してください。  
「年間所得」欄には、給与所得、事業所得など所得の形態に関わらず、住民税(市区町村民税・都道府県民税)課税所得を証明する書類の住民税課税標準額欄に記載されている「総所得額」を千円単位(単位未満切捨て)で記入してください。課税所得を証明する書類には、「平成30年(2018年)の1年間分(平成30年1月から平成30年12月まで)の所得」が記載されています。複数の扶養義務者(父母等)に収入がある場合には、それぞれに記入してください。家計支持者または扶養義務者でない同居の祖父母・兄弟姉妹等の年金所得や給与所得などは「一(ハイフン)」を記入してください。専業主婦や失業等で収入がない扶養義務者には「0(ゼロ)」を記入してください。
- (5) 「自己PRシート」の「大学院等進学・進級後の年間収支見通し」欄は、進学・進級後の2020年4月から2021年3月までの年間収入と支出見通しを記入してください。
- (6) 「課題図書小論文」の用紙は、当奨学会ホームページからPDFファイル形式の所定様式をダウンロードできます。申請者本人が黒インクの油性ボールペンで清書(手書き)してください。消せるボールペン(フリクションボールペン等)は使用しないでください。小論文作成にあたっては、他者の書評などの複製(コピー)や引用は行わずに、自身の考え・意見等を論じてください。論文の題名も評価の対象です。また、誤字脱字や原稿用紙の使い方に誤りがあった場合には、評価時の減点対象となるので注意してください。
- (7) 「課題レポート」は所定様式(A4版)1ページ内に1200文字以上で作成してください。当奨学会ホームページからWordファイル形式の所定様式をダウンロードできます。Wordファイルで作成した場合には、印刷時も必ず1ページに収まるようにまとめてください。

## 02 添付書類にかかる留意事項

- (1) 「成績証明書」は、在籍大学が発行する大学1年次・2年次・3年次までのものを添付してください。
- (2) 住民票は、2019年9月1日以降発行の世帯全員と本籍の記載があり、マイナンバー(個人番号)の記載がないものを添付してください。  
申請者本人と世帯との住民票が異なる場合には、それぞれの住民票を添付してください。また、家計支持者が単身赴任などで同居していない場合には、家計支持者の住民票も添付してください。
- (3) 家計の収入・所得証明(疎明)書類としては、給与所得、事業所得などの所得の形態に関わらず、原則として、2019年度(平成31年度又は令和元年度)の住民税(区市町村民税・都道府県民税)課税所得を証明する ①「課税証明書」、又は②「住民税決定通知書」のいずれかを添付してください。複数の扶養義務者(父母等)に収入がある場合には、それぞれの証明書を添付してください。家計支持者または扶養義務者でない祖父母・兄弟等の証明書添付は不要です。  
専業主婦や失業等で収入がない扶養義務者においては、③「非課税証明書」を必ず添付してください。2019年1月2日以降に転居した世帯においては、住民税が請求される前居住先の自治体から証明書を取得し提出してください。  
扶養義務者が、2019年1月1日以降に転職(就職、復職を含む。)した場合には、直近月分の給与明細書(写)または雇用契約書(写)を提出してください。  
以上の証明書類及び疎明書類は、いずれも写し(コピー)で構いません。なお、写し(コピー)を添付する場合にはA4版としてください。

## 03 書類提出にあたっての留意事項

- (1) 書類の提出(郵送)にあたっては、レターパック(推奨)又はA4版がそのまま入る角形封筒(角形2号以上)を使用し、全ての書類は折り畳まずに封入してください。
- (2) 書類はクリップやホッチキス等で束ねないでください。
- (3) 「大学奨学生推薦書」と「成績証明書」が封緘された封筒は、開封せずにそのまま封入してください。
- (4) 最後にもう一度「2020年度大学奨学生申請書類送付状兼誓約書」で提出書類・添付書類にもれが無いか確認してください。書類が欠落していると、選考審査対象外となってしまいます。ご注意ください。